

## **Firmenbriefkopf**

Frau / Herrn ..... (Anschrift)

# **Abmahnung wegen Alkohol am Arbeitsplatz**

Sehr geehrte/r Frau/Herr (Name)

leider musste Frau/Herr (Name) am (Datum) feststellen, dass Sie sich während Ihrer Arbeitszeit um (Uhrzeit) ein Bier an Ihrem Arbeitsplatz genehmigten.

Wir mahnen Sie mit diesem Schreiben für dieses Verhalten ab und weisen Sie nochmals auf Ihre arbeitsvertraglichen Pflichten hin. In unserem Unternehmen gilt ein absolutes Alkoholverbot!

Wir fordern Sie daher dazu auf, sich in Zukunft an diese Vorgabe zu halten und keinen Alkohol am Arbeitsplatz mehr zu konsumieren. Das gilt ebenso für die Pausenzeiten.

Kommen Sie dieser Aufforderung nicht nach, behalten wir uns vor, weitere arbeitsrechtliche Konsequenzen einzuleiten, die gegebenenfalls auch eine Kündigung nicht ausschließen. Die vorliegende Abmahnung findet als Kopie Eingang in Ihrer Personalakte.

Mit freundlichen Grüßen,

(Ort, Datum, Unterschrift des Arbeitgebers).

Durch meine Unterschrift bestätigte ich, dass ich die Abmahnung erhalten und zur Kenntnis genommen habe.

(Ort, Datum, Unterschrift )