

Name des Vermieters  
Straße und Hausnummer  
PLZ, Ort

Name des Mieters  
Straße, Hausnummer  
PLZ, Ort

Ort, Datum

**Nebenkostenabrechnung für das Jahr \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.**

Wohnung: Straße, Hausnummer, Etage, Wohneinheit

Sehr geehrte Frau Mieterin / sehr geehrter Herr Mieter,  
anliegend erhalten Sie die Nebenkostenabrechnung für den Abrechnungszeitraum

vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ .

***Bei einer Rückzahlung von Nebenkosten:***

Wie Sie der anliegenden Nebenkostenabrechnung entnehmen können, ergibt sich für den bezeichneten Abrechnungszeitraum ein Saldo in Höhe von \_\_\_\_\_ € zu Ihren Gunsten (Guthaben).

Das ausgewiesene Guthaben wird Ihnen in den nächsten Tagen auf Ihr angegebenes Bankkonto überwiesen.

***Bei einer Nachzahlung von Nebenkosten:***

Wie Sie der anliegenden Nebenkostenabrechnung entnehmen können, ergibt sich für den bezeichneten Abrechnungszeitraum ein Saldo in Höhe von \_\_\_\_\_ € zu Ihren Lasten (Rückstand).

Sie haben daher den Nebenkostenbetrag in Höhe von \_\_\_\_\_ € für den bezeichneten Abrechnungszeitraum nachzuzahlen.

Ich bitte den Betrag spätestens bis zum \_\_\_\_\_ auf mein Konto überwiesen werden.

***bei Vorliegen der Einzugsermächtigung:***

Der Nachzahlungsbetrag wird zusammen mit der nächsten Mietzahlung von Ihrem Girokonto abgebucht.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift Vermieter

**Anlage: 1 Nebenkostenabrechnung ( Achten Sie darauf, dass die Abrechnung formell ordnungsgemäß erstellt ist )**

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift