

Muster für ein Aufforderungsschreiben zur Herausgabe:

Absender:

[Name][Adresse][Stadt, Bundesland]

[PLZ]

[E-Mail-Adresse][Telefonnummer]

Empfänger:

[Name][Adresse]

[Stadt, Bundesland][PLZ] Datum: [Datum]

Betreff: Aufforderung zur Herausgabe von [Beschreibung des Eigentums] Sehr geehrte(r) [Name des Empfängers], ich fordere Sie hiermit auf, [Beschreibung des Eigentums], welches sich derzeit in Ihrem Besitz befindet, unverzüglich an mich herauszugeben. Ich beanspruche das Eigentum aufgrund [Grund für die Herausgabe] und kann dies nachweisen.

Bitte bestätigen Sie den Empfang dieses Schreibens und teilen Sie mir umgehend mit, ob Sie dem Ansinnen nachkommen werden. Sollte dies nicht der Fall sein, sehe ich mich gezwungen, weitere rechtliche Schritte einzuleiten. Ich bitte um eine Rückmeldung innerhalb von [Frist, z. B. 14 Tagen].

Mit freundlichen Grüßen, [Name des Absenders]