

[Name des Absenders] [Adresse des Absenders]

[Ort, Datum]

[Name der Bank] [Adresse der Bank] [Stadt, PLZ]

Betreff: Bitte schließen Sie mein Bankkonto

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich schreibe Ihnen, um mein Bankkonto bei [Name der Bank] zu schließen. Die Details meines Kontos lauten wie folgt:

Kontonummer: [Ihre Kontonummer] Kontoinhaber: [Ihr Name] Adresse des Kontoinhabers: [Ihre Adresse]

Ich bitte Sie, das Guthaben auf meinem Konto vollständig an mich zu überweisen. Bitte teilen Sie mir mit, welche Schritte ich unternehmen muss, um diesen Prozess abzuschließen.

Ich möchte auch sicherstellen, dass ich alle notwendigen Schritte unternommen habe, um das Konto zu schließen und etwaige Ausstehende Rechnungen oder Lastschriften abzuschließen. Bitte geben Sie mir Anweisungen, falls ich noch etwas tun muss, bevor ich das Konto schließen kann. Ich danke Ihnen für Ihre Hilfe in dieser Angelegenheit. Bitte kontaktieren Sie mich, wenn Sie weitere Informationen benötigen.

Mit freundlichen Grüßen, [Unterschrift] [Ihr Name]