

Vorname Nachname

Straße und Hausnummer, PLZ und Ort, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Datum

Unternehmen

Ansprechpartner, Straße und Hausnummer, PLZ und Ort

Betreff: Spontanbewerbung

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit großem Interesse habe ich mich über Ihr Unternehmen informiert und bin von Ihrem innovativen und dynamischen Umfeld beeindruckt. Daher möchte ich mich Ihnen gerne als potenzieller Mitarbeiter vorstellen.

Ich bin [Ihr Name] und habe [Anzahl] Jahre Berufserfahrung in der [Branche] Branche gesammelt. Meine Erfahrungen umfassen [Schwerpunkt] und [Schwerpunkt], und ich habe mich besonders auf [spezifischer Bereich] spezialisiert. Ich habe erfolgreich Projekte geleitet und Teams koordiniert, um die Ziele unserer Kunden zu erreichen. Ich bin sehr motiviert, meine Fähigkeiten und Erfahrungen in Ihrem Unternehmen einzubringen und zum Erfolg beizutragen. Ich glaube, dass ich durch meine Erfahrungen und meine Fähigkeit, effektiv mit anderen zusammenzuarbeiten, einen wertvollen Beitrag leisten kann.

Anbei finden Sie meinen Lebenslauf, der meine Erfahrungen und Fähigkeiten im Detail beschreibt.

Ich stehe Ihnen gerne für ein persönliches Gespräch zur Verfügung, um meine Bewerbung und meine Fähigkeiten weiter zu erläutern.

Ich freue mich darauf, von Ihnen zu hören und bedanke mich im Voraus für Ihre Zeit und Überlegung.

Mit freundlichen Grüßen, [Vorname Nachname]